

## UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE pt. „TRZY DOLINY AKTYWNOŚCI”

Nr .....

zawarta w dniu ..... w .....

pomiędzy:

**LOKALNĄ GRUPĄ DZIAŁANIA „TRZY DOLINY”, Gądecz 33, 86-022 Dobrcz, KRS 0000320340, NIP: 5542823628**

reprezentowaną przez:

**Leszka Kuziaka – Prezesa LGD ,**

zwanym dalej **REALIZATOREM PROJEKTU**

**a**

.....

zamieszkałym/tą w.....

.....

legitymującym się dowodem osobistym seria ..... nr .....,

Telefon .....,

E-mail .....

zwanym/ą dalej – **UCZESTNIKIEM PROJEKTU**,

zwanymi dalej łącznie **STRONAMI**

### § 1.

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Realizatora wsparcia w ramach projektu pt. „**TRZY DOLINY AKTYWNOŚCI**”, zwanego dalej „Projektem”.

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 *Oś priorytetowa 11. Rozwój lokalny kierowany przez społeczność, Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR* , reprezentowanym przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, zwanym dalej *Instytucją Zarządzającą RPO WK-P*

2. Umowa reguluje prawa i obowiązki Stron w zakresie realizacji Projektu.

3. Szczegółowe warunki elementów wsparcia ujęte są w niniejszej umowie.

## § 2

### Informacje ogólne o projekcie

1. Projekt pn. „**TRZY DOLINY AKTYWNOŚCI**” realizowany jest przez LOKALNĄ GRUPĄ DZIAŁANIA „TRZY DOLINY”, Gądecz 33, 86-022 Dobrcz, KRS 0000320340, NIP: 5542823628
2. Biuro realizatora projektu mieści się pod adresem: LOKALNĄ GRUPĄ DZIAŁANIA „TRZY DOLINY”, Gądecz 33, 86-022 Dobrcz,
3. Projekt realizowany jest w okresie **03-04.06.2023**.
4. Głównym celem projektu jest „Wzrost uczestnictwa i aktywności 157 osób (88 kobiet i 69 mężczyzn) w działaniach wspierających organizowanie społeczności lokalnej i animacji społecznej. Cel osiągnięty zostanie do 31.10.2023 roku.”
5. Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadami polityki równości szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji.
6. Działania projektowe będą realizowane w trosce o zachowanie zasady zrównoważonego rozwoju, nie naruszając istniejącego stanu środowiska naturalnego oraz w oparciu o poszanowanie dla ochrony przyrody, klimatu i zasobów wodnych

## § 3

### Formy wsparcia w projekcie

1. W ramach projektu „**TRZY DOLINY AKTYWNOŚCI**” przewidziano zadanie pn. „HARCERZ SPECJALISTA”, który obejmuje:  
**KURS - PIERWSZEJ POMOCY - W FORMIE BIWAKOWEJ** - 1 grupa 10 uczestników. Kurs obejmie zajęcia teoretyczne i praktyczne. 16 godzin teoretycznych i praktycznych. W ramach usługi zapewnione zostanie: opieka i instruktaż 2 instruktorów, sprzęt ratowniczy (fantomy, AED szkoleniowe, apteczki, nosze, środki medyczne), sale szkoleniową, materiały warsztatowe w formie wydruków lub podręcznika, nocleg w standardzie biwakowym. Wyżywienie w postaci obiadu x 2, kolacji oraz śniadania. Szkolenia planowane są w formie 2 dni szkoleniowych realizowanych weekendowo. Tematyka kursu obejmie: aspekty prawne udzielania pierwszej pomocy, bezpieczeństwo na miejscu zdarzenia, resuscytacja krążeniowo-oddechowa, postępowanie w przypadkach nagłych- cukrzyca, padaczka, zawał, drgawki, zatrucia, opatrywanie ran, urazy- oparzenia, porażenia prądem, obrażenia części ciała.
2. Formy wsparcia w uzasadnionych przypadkach mogą ulec zmianie o czym uczestnik projektu zostanie poinformowany w drodze mailowej na adres e-mail wskazany w formularzu rekrutacyjnym
3. Uczestnictwo we wszystkich formach wsparcia oferowanych w ramach projektu jest bezpłatne.

## § 4

### Prawa i obowiązki uczestników projektu.

1. Uczestnik/Uczestniczka spełnia wymagania i jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich zapisów umowy i zasad uczestnictwa w projekcie z niej wynikających.
2. Każdy uczestnik/uczestniczka ma obowiązek:
  - właściwie i zgodnie z prawdą wypełnić i podpisać dokumenty rekrutacyjne oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji projektu wskazane przez Realizatora;
  - aktywnego uczestnictwa w realizowanych w projekcie formach wsparcia;
  - każdorazowego potwierdzenia uczestnictwa na liście obecności.

- każdorazowego potwierdzenia odbioru oferowanych usług i materiałów na stosownych protokołach, czy listach.
- 3. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązuje się do udziału w prowadzonych w ramach projektu zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Realizator.
- 4. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.
- 5. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest do punktualności i rzetelności.
- 6. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Realizatora o zamiarze rezygnacji z dalszego udziału w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie w trakcie otrzymywania wsparcia jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
- 7. Uczestnik/Uczestniczka jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących norm społecznych.
- 8. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do otrzymywania od Beneficjenta na bieżąco wszelkich informacji mających wpływ na jego/jej udział w Projekcie.
- 9. Uczestnik podpisując niniejszą umowę wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku poprzez publikację zdjęć z zajęć w ramach Projektu na stronie internetowej Realizatora, w mediach społecznościowych, poprzez ogólnodostępne środki masowego przekazu oraz na potrzeby dokumentacji projektowej.

## **§ 5**

### **Zakończenie i przerwanie udziału w projekcie.**

1. W trakcie realizacji projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w projekcie jest dopuszczalna w wyniku zdarzenia losowego lub choroby i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji. Uczestnik jest zobowiązany do przedstawienia stosownych zaświadczeń potwierdzających powód rezygnacji.
2. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności na szkoleniach Beneficjent ma prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu.
3. Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego zasad zawartych w niniejszej umowie.
4. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji lub skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników projektu, Beneficjent jest upoważniony do wezwania Uczestnika do zwrotu kosztów uczestnictwa w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o skreśleniu z listy uczestników.
5. Decyzja dotycząca wezwania do zapłaty podejmowana jest indywidualnie, po uwzględnieniu wszelkich zaistniałych okoliczności – m.in. powodów rezygnacji, naruszenia regulaminu projektu i innych.

## **§ 6**

### **Okres obowiązywania umowy**

1. Wsparcie w ramach Projektu realizowane jest od dnia podpisania niniejszej Umowy, maksymalnie do dnia zakończenia realizacji Projektu, tj. do dnia **04.06.2023 r.**

## § 7.

### Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, dla których wystarczającą formą jest potwierdzenia przyjęcia do wiadomości wprowadzonych zmian (za wystarczające przyjmuje się potwierdzenie w formie pisemnej lub elektronicznej). Ponadto aktualizacja danych osobowych nie wymaga aneksu, tylko przedłożenia przez Uczestnika zaktualizowanego formularza danych osobowych.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

## § 8.

### Finansowanie uczestnictwa w Projekcie

1. Udział w projekcie współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach działania 11.1 *Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR*.
2. Udział we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w Projekcie jest dla Uczestnika bezpłatny.
3. W przypadku jeżeli w trakcie realizacji Projektu lub po jego zakończeniu wyjdzie na jaw, że Uczestnik nie spełniał warunków udziału w Projekcie lub podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach i dokumentach rekrutacyjnych albo gdy wyjdzie na jaw, że Uczestnik nie spełniał warunków do otrzymania wsparcia w ramach Projektu, Uczestnik będzie zobowiązany do zwrotu w odpowiednim zakresie na rzecz Realizatora poniesionych kosztów związanych z udziałem Uczestnika w Projekcie wraz z odsetkami.

## § 9.

### Rozwiązanie Umowy

1. Realizator może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy:
  - a) Uczestnik pozostaje w zwłoce bądź uchyła się z wykonaniem obowiązków przewidzianych w niniejszej Umowie,
  - b) Złożył nieprawdziwe oświadczenia,
  - c) Narusza przepisy niniejszej Umowy,
  - d) Wystąpią okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie postanowień zawartych w niniejszej Umowie.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Realizatora z przyczyn określonych w pkt. 1 niniejszego paragrafu, Uczestnik zobowiązany będzie do zwrotu na rzecz Realizatora poniesionych kosztów związanych z jego udziałem w Projekcie w terminie 14 dni po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty, przesłanego listem poleconym, na wskazany w Umowie adres zamieszkania.
3. Realizator może odstąpić od żądania zwrotu kosztów, w indywidualnie uzasadnionych przypadkach, np. gdy przyczyną niedotrzymania warunków Umowy było wystąpienie nadzwyczajnych i niezawinionych przez Uczestnika okoliczności życiowych lub losowych.
4. Uczestnik może rozwiązać niniejszą Umowę w wyniku ważnych zdarzeń losowych, dotyczących jego/jej osoby lub członka rodziny, uniemożliwiające dalsze uczestnictwo w Projekcie. Rozwiązanie Umowy, w takim przypadku, może odbyć się tylko w oparciu o stosowne dokumenty potwierdzające wystąpienie sytuacji, o której mowa wyżej.

## § 10.

### Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Realizatorem a Uczestnikiem związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Realizatora.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Realizatora i jednym dla Uczestnika.

4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załączniki:**

- a) Oświadczenie uczestnika Projektu;
- b) Formularz danych uczestnika (Zakres danych do przetwarzania w ramach SL).

.....  
Realizator Projektu

.....  
Uczestnik Projektu