

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z póź. zm.);
 Składający:

Formularz przeznaczony dla osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych będących właścicielami nieruchomości, a także współwłaścicielami, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością położoną na terenie gminy Sicienکو;

Termin składania:

- 1) Deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
- 2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

Miejsce składania: Urząd Gminy w Sicienکو, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienکو;

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI

Wójt Gminy Sicienکو
 ul. Mrotecka 9
 86-014 Sicienکو

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. pierwsza deklaracja 2. nowa deklaracja 2. korekta pierwszej deklaracji

data powstania obowiązku: data zmiany: data zmiany:

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel 2. współwłaściciel

3. użytkownik wieczysty 4. inny podmiot władający nieruchomością

5. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu

D. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE (* - dot. osób fizycznych, ** - dot. osób prawnych)**

3. Rodzaj właściciela nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

4. Imię i nazwisko* / nazwa pełna**

5. Numer PESEL* / Numer REGON**

Polia 6,7,8 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

6. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

7. Imię ojca

8. Imię matki

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA * / ADRES SIEDZIBY **/ DANE KONTAKTOWE

(* - dot. osób fizycznych, ** - dot. osób prawnych)

9. Kraj

10. Województwo

11. Powiat

12. Gmina

13. Ulica

14. Nr domu

15. Nr lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

19. Numer telefonu (pole nieobowiązkowe)

20. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)

D.3. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA/ WSPÓŁWŁAŚCICIELA (* - dot. osób fizycznych, ** - dot. osób prawnych)		
21. Imię i nazwisko* / nazwa pełna**		
22. Numer PESEL* / Numer REGON**		
<i>Pola 23, 24, 25 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.</i>		
23. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)	24. Imię ojca	25. Imię matki

D.4. ADRES ZAMIESZKANIA * / ADRES SIEDZIBY **/ DANE KONTAKTOWE (* - dot. osób fizycznych, ** - dot. osób prawnych)					
26. Kraj	27. Województwo			28. Powiat	
29. Gmina	30. Ulica	31. Nr domu	32. Nr lokalu	33. Miejscowość	
34. Kod pocztowy	35. Poczta	36. Numer telefonu (pole nieobowiązkowe)		37. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)	

E. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE					
38. Kraj	39. Województwo			40. Powiat	
41. Gmina	42. Ulica			43. Nr domu	44. Nr lokalu
45. Miejscowość		46. Kod pocztowy	47. Poczta		
48. Numer ewidencyjny działki		49. Obręb geodezyjny			

F. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

F.1 OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE OPŁAT

50. Oświadczam, że na terenie nieruchomości zamieszkałej, określonej w części E deklaracji faktycznie zamieszkuje osób
(podać ilość mieszkańców);

51. Oświadczam, że zobowiązuję się, do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów.

TAK

52. Oświadczam, że kompostuję bioodpady w kompostowniku przydomowym.
(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)

TAK NIE

F.2 WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY:

..... X	=	
(liczba mieszkańców)	(stawka opłaty)	(iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)
..... X	=	
(liczba mieszkańców powyżej 4 osób)	(stawka opłaty)	(iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)
.....		
(łącznie opłata)		

G. ŁĄCZNA KWOTA OPŁATY

Kwota miesięcznej opłaty (oblicza i wpisuje właściciel)

53.

Zł

H. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)

54. Liczba i nazwy załączników

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS WŁAŚCICIELA, MAŁŻONKA / WSPÓŁWŁAŚCICIELA LUB PEŁNOMOCNIKA

55. Podpis właściciela

56. Podpis małżonka/ współwłaściciela

57. Imię i nazwisko oraz podpis pełnomocnika

58. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)

J. ADNOTACJE WÓJTA

Uwagi organu

59. Data (dzień - miesiąc - rok)

60. Podpis przyjmującego formularz

Pouczenie

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1438 ze zm.).
2. Opłatę za odpady komunalne wskazaną w części G pkt. 52, należy wpłacać na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Sicienku.
3. Zgodnie z art. 274a § 2 Ordynacji podatkowej z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 900 ze zm.) w razie wątpliwości co do poprawności złożonej deklaracji organ podatkowy może wezwać do udzielenia, w wyznaczonym terminie niezbędnych wyjaśnień lub uzupełnienia deklaracji, wskazując przyczyny podania wątpliwości, rzetelności danych w niej zawartych.

Objaśnienia

1. **Pierwsza deklaracja** – deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. **Nowa deklaracja** – w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
3. **Korekta deklaracji** – właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu danych zamieszczonych w uprzednio złożonej deklaracji, podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, omyłkowym lub błędnym.
4. **Właściciel nieruchomości** – rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Informacja

Informacja wynika z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

1. Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko jest Wójt Gminy Sicienko.
2. Pod adresem poczty elektronicznej gmina@sicienko.pl lub pisemnie pod adresem Urzędu Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, którym wyznaczony został Arnold Paszta.
3. Udostępnione dane osobowe będą przetwarzane w związku ze składanymi podaniami o różnej treści i formie, a także w ramach wszczynanych z urzędu postępowań administracyjnych w celu realizacji przez Gminę zadań, a podstawą prawną ich przetwarzania bez Pani/Pana odrębnej zgody jest art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO, co oznacza, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze danych w stosunku do danych, do których żądania na podstawie prawa uprawniony jest Administrator danych w procesie właściwej realizacji złożonego podania lub postępowania administracyjnego oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Wójcie Gminy Sicienko - art. 6 ust. 1 lit. a i lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO (Dz. Urz. UE. L 119 s. 1) oraz na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 799 ze zm.).
4. Odbiorcami danych będą tylko podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Udostępnione dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).
7. Prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo do usunięcia swoich danych przysługuje w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona zgoda na przetwarzanie danych zostanie przez Panią/Pana cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na trwałe usunięcie danych.
8. W przypadku realizacji zadań publicznych i innych obowiązków wynikających z przepisów prawa podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ich niepodanie może skutkować niemożliwością załatwienia sprawy. W przypadku podania danych osobowych na podstawie dobrowolnej zgody w każdej chwili przysługuje mi prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.
9. Udostępnione dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.